



BEIJSENS & ZONNEVYLLE

NOTARISSEN

ZIERIKZEE

AFSCHRIFT VAN DE AKTE HOUDENDE STATUTENWIJZIGING

van de vereniging:
Dorpsgemeenschap Noordwelle
gevestigd in de gemeente Schouwen-Duiveland

na statutenwijziging genaamd:
Vereniging Dorpsgemeenschap Noordwelle
gevestigd te Noordwelle, gemeente Schouwen-Duiveland.

akte d.d.: 7 december 1999



Heden, zeven december negentienhonderd -----
negenennegentig, verschenen voor mij, **mr Josephus --**
Christiaan Gerardus Maria Beijsens, notaris te ----
Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland: -----

1. **de heer Wouter Lokker**, geboren te Ellemeet op ---
veertien september negentienhonderd achtenveer- -
tig, identificatiedocument: paspoort met nummer -
N63309216, geldig tot twaalf februari tweeduizend -
drie, afgegeven te Schouwen-Duiveland op twaalf -
februari negentienhonderd achtennegentig, wonende -
te Noordwelle, gemeente Schouwen-Duiveland, -----
Dorpsring 21, (postcode 4326 AB), onder -----
huwelijksvoorwaarden gehuwd met mevrouw Magdalena
Cornelia Steutel; -----

2. **mevrouw Gesien Anna Steur**, geboren te Noordgouwe
op twee juni negentienhonderd vijftenvijftig, ----
identificatiedocument: paspoort met nummer -----
N91938341, geldig tot twaalf juli tweeduizend ---
vier, afgegeven te Schouwen-Duiveland op twaalf -
juli negentienhonderd negenennegentig, wonende te
Noordwelle, gemeente Schouwen-Duiveland, Zuidwel-
lewekken 6, (postcode 4326 SH), onder het maken -
van huwelijksvoorwaarden gehuwd met de heer ---
Huttinga; -----

ten deze handelend in hun hoedanigheid van respec- -
tievelijk voorzitter en secretaris van de in de ----
gemeente Schouwen-Duiveland gevestigde vereniging: -
"Dorpsgemeenschap Noordwelle", adres: Zuidwellewek-
ken 6, 4326 SH Noordwelle, ingeschreven bij de kamer
van koophandel en fabrieken voor zeeland onder num-
mer 40310068. -----

De comparanten handelend als gemeld, verklaarden dat
de algemene vergadering van de vereniging, gehouden
te Noordwelle op tweeëntwintig maart negentienhon- --
derd negenennegentig en vervolgens op twaalf april -
negentienhonderd negenennegentig besloten heeft de -
statuten te conformeren aan het op twaalf januari --
negentienhonderd negenennegentig tussen de Burge- --
meester en wethouders van de gemeente Schouwen-Dui-
veland ter ene zijde en de vertegenwoordigers van de
kern Noordwelle ter andere zijde ondertekende conve-
nant dorpsraden, alsmede deze statuten te doen opne-
men in een notariële akte, waarbij tevens alle leden
van het bestuur, zo tezamen als ieder van hen afzon-
derlijk, werden gemachtigd om van de onderhavige ---
vastlegging van de statuten bij notariële akte te --
doen blijken, van welk besluit blijkt uit aan deze -
akte te hechten -----

./. uittreksels van de notulen van voormelde -----
vergaderingen en verklaarden de comparanten hande- -
lend als gemeld, ter uitvoering van voormeld be- ---
sluit, de statuten van voormelde vereniging als ----
volgt vast te stellen, zodat die voortaan in hun ---
geheel komen te luiden als volgt: -----

----- NAAM, ZETEL EN DUUR -----

----- Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Dorpsge-
meenschap Noordwelle**.
2. Zij is gevestigd te Noordwelle, gemeente Schou-
wen-Duiveland.
3. De vereniging is op achttien november negentien-
honderd zesenzeventig opgericht voor onbepaalde
tijd.

----- BEGRIPSBEPALINGEN -----

----- Artikel 2 -----

1. De vereniging kent leden, donateurs en begunsti-
gende leden. Leden van de vereniging dienen bin-
nen het werkgebied van de vereniging woonachtig
te zijn en dienen tenminste de leeftijd van zes-
tien jaar bereikt te hebben.
2. Donateurs van de vereniging zijn lid van de ver-
eniging, doch zij oefenen geen stemrecht uit.
3. Begunstigers van de vereniging zijn geen lid van
de vereniging, doch zij steunen de vereniging met
een jaarlijkse bijdrage.

----- WERKGEBIED -----

----- Artikel 3 -----

./.

Het werkgebied van de vereniging omvat dat gedeelte
van de Gemeente Schouwen-Duiveland dat gearceerd is
aangegeven op de aan deze akte gehechte
situatietekening.

----- DOEL EN MIDDELEN -----

----- Artikel 4 -----

1. De vereniging heeft ten doel:
het bevorderen van de leefbaarheid in het werkge-
bied van de vereniging en het bevorderen van het
welzijn van haar inwoners.
2. De vereniging tracht haar doel ondermeer te ver-
wezenlijken door:
 - a. het inventariseren van wensen en behoeften van
de bevolking en het pogen, in samenwerking met
het particuliere initiatief en de overheid, --
daaraan tegemoet te komen;
 - b. het bevorderen van het meedenken en medever-
antwoordelijkheid dragen van de bevolking met
betrekking tot het eigen woon- en leefmilieu;
 - c. het ontwikkelen van initiatieven en activitei-
ten die in het kader van de leefbaarheid door
de bevolking wenselijk worden geacht;
 - d. het behartigen van de belangen van de bevol-
king van het werkgebied bij overheid en andere
instanties, onder andere door overleg en door
gevraagd of ongevraagd advies te geven omtrent
aangelegenheden die in haar werkgebied spelen;
 - e. het bevorderen van overleg en samenwerking ---
tussen groepen, verenigingen en instellingen --
in het werkgebied van de vereniging, in het --
belang van goede onderlinge verhoudingen en --



samenhang van voorzieningen. -----

VERMOGEN

Artikel 5

Het vermogen van de vereniging kan worden gevormd door: -----

1. subsidies; -----
2. contributies; -----
3. donaties en vaste bijdragen; -----
4. schenkingen, legaten en erfstellingen; -----
5. alle overige bijdragen, baten en inkomsten. -----

BESTUUR

Artikel 6

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit minimaal zeven en maximaal negen personen. -----
2. Het bestuur dient zodanig samengesteld te zijn dat daarin - voorzover zulks in redelijkheid mogelijk is - vertegenwoordigd zijn alle in het werkgebied gevestigde verenigingen, organisaties en maatschappelijke groeperingen, zoals de jeugd, de ouderen, de middenstand, het bedrijfsleven, het sociaal-cultureel werk, de sport en het onderwijs, alsmede geïnteresseerde inwoners uit het werkgebied van de vereniging. -----
3. Bestuursleden dienen binnen het werkgebied van de vereniging woonachtig te zijn, dienen tenminste de leeftijd van zestien jaar bereikt te hebben en mogen geen gemeenteraadslid zijn. -----
4. a. De bestuursleden worden op een speciaal daartoe te beleggen algemene ledenvergadering benoemd. De uitnodiging voor deze algemene ledenvergadering dient uiterlijk drie weken voor de vergadering aan de leden te worden bezorgd en deze uitnodiging wordt eveneens openbaar gemaakt op de voor de gemeente Schouwen-Duiveland gebruikelijke wijze. -----
- b. Bij het opstellen van de lijst van te verkiezen personen dient zoveel mogelijk rekening te worden gehouden met het hiervoor in de leden 2 van dit artikel bepaalde. -----
De benoeming tot lid van het bestuur komt tot stand bij meerderheidsbesluit van het aantal ter vergadering aanwezige leden van de vereniging. -----
- c. De duur van het lidmaatschap van het bestuur loopt parallel met de zittingsduur van de leden van de raad van de gemeente Schouwen-Duiveland. -----
- d. In tussentijdse vacatures wordt op de wijze als in dit artikel bepaald, voorzien. -----
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die tezamen het dagelijks bestuur vormen. Voor ieder van hen kan een plaatsvervanger benoemd worden. -----
6. Ingeval van vacatures blijven de overige be- -----

- stuursleden een wettig bestuur vormen. -----
7. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
8. De bestuursleden zijn uit persoonlijke titel lid van het bestuur en het is een bestuurslid niet toegestaan een politieke partij in het bestuur te vertegenwoordigen. -----

----- Artikel 7 -----

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: -----
- a. overlijden; -----
 - b. het verstrijken van de zittingsduur; -----
 - c. tussentijds aftreden op eigen schriftelijk verzoek; -----
 - d. een daartoe strekkend besluit van het bestuur als bedoeld in lid 2 van dit artikel; -----
 - e. verhuizing buiten het werkgebied; -----
 - f. beëdiging als gemeenteraadslid; -----
 - g. een andere onverenigbaarheid van functies. -----
- Het bestuur mag echter de sub e. en g. genoemde redenen niet van toepassing verklaren. -----
2. Degene die tussentijds in een vacature wordt benoemd, treedt af op het moment waarop zijn voorganger had moeten aftreden. -----
- Bestuursleden kunnen te allen tijde worden geschorst of ontslagen. -----
- Een besluit daartoe kan slechts worden genomen met tenminste een twee/derde meerderheid der uitgebrachte stemmen op een algemene ledenvergadering waarvan tenminste drie/vierde van de zitting hebbende leden aanwezig zijn. -----
- Ingeval een besluit tot schorsing is genomen, dient binnen twee maanden de schorsing te worden opgeheven, danwel dient tot ontslag te worden overgegaan. -----
3. Zolang een vacature bestaat, zal deze niet meetellen ter vaststelling van een quorum of meerderheid van stemmen, zoals bedoeld in deze statuten. -----

----- BESTUURSBEVOEGDHEID -----

----- Artikel 8 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de algemene ledenvergadering. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de algemene ledenvergadering. -----



lijke goedkeuring van de algemene ledenvergadering. -----

4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. -----

----- VERTEGENWOORDIGING -----

----- Artikel 9 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

----- WERKGROEPEN -----

----- Artikel 10 -----

1. De vereniging kan werkgroepen instellen ter behartiging van bepaalde specifieke aangelegenheden. De leden van een werkgroep worden door het bestuur aangewezen. Naast leden van het bestuur kunnen andere geïnteresseerden in een werkgroep participeren. -----
2. Werkgroepen brengen zo vaak als zij of het bestuur dit nodig achten, doch minimaal éénmaal per jaar, verslag uit aan het bestuur. Zij kunnen bovendien gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur. -----
3. Het bestuur en de werkgroepen kunnen zich laten bijstaan door deskundigen en/of adviseurs, met dien verstande echter dat de werkgroepen voor het aantrekken van betaalde deskundigen en/of adviseurs toestemming dienen te krijgen van het bestuur. -----

----- VERGADERINGEN -----

----- Artikel 11 -----

1. Het bestuur houdt tenminste vier tot zes vergaderingen per jaar, waarvan tenminste één algemene ledenvergaderingen en één dorpsvergadering, en verder vergadert het bestuur zo vaak de voorzitter of twee leden van het bestuur zulks nodig achten. -----

De vergaderingen zijn openbaar, doch worden gesloten verklaard indien het bestuur aldus bepaalt. -----

De vergaderingen zullen worden aangekondigd in de in de gemeente Schouwen-Duiveland verschijnende dag- en weekbladen danwel advertentiebladen. -----

2. De secretaris roept schriftelijk op tot de vergaderingen. Zoveel mogelijk wordt de agenda met de oproep meegezonden. Van het ter vergadering verhandelde en beslotene worden door de secretaris notulen opgemaakt die door haar/hem en de voorzitter worden ondertekend en in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. -----

3. Voorts zullen algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. -----
4. Na ontvangst van een verzoek als in lid 3 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping ener algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept. -----

----- BESLUITVORMING -----

----- Artikel 12 -----

1. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden in de algemene ledenvergadering besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal ingeschreven leden aanwezig is, behoudens het bepaalde in artikel 17 lid 2. -----
2. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Ingeval van staking van stemmen over personen wordt het voorstel in herstemming gebracht, waarna bij opnieuw staking van stemmen het lot beslist. -----
3. Stemmen over personen geschiedt steeds schriftelijk. -----

----- DORPSVERGADERING VAN INWONERS -----

----- Artikel 13 -----

1. De vereniging belegt minstens éénmaal per jaar een dorpsvergadering, waarvoor alle inwoners die de leeftijd van zestien jaar bereikt hebben, worden uitgenodigd. Voorts wordt ook een dorpsvergadering gehouden zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks verzoeken. -----
2. De wijze waarop de uitnodiging geschiedt, wordt door het bestuur vastgesteld. De uitnodiging geschiedt minstens tien dagen voor de vergadering, met vermelding van de te behandelen onderwerpen. -----
3. Op de jaarlijkse dorpsvergadering brengt het bestuur van de vereniging verslag uit van de werkzaamheden van het afgelopen jaar. Het bestuur doet mededeling van - en legt ter discussie voor - het werkprogramma voor het komende jaar. ----- Tijdens deze vergadering wordt door het bestuur een kascontrolecommissie benoemd. De leden van -----



deze kascontrolecommissie zullen bij voorkeur --- afkomstig zijn uit bezoekers van de dorpsvergadering. De leden van de kascontrolecommissie mogen geen deel uitmaken van het bestuur. De kascontrolecommissie zal uit minimaal twee personen bestaan. De personen die zitting nemen in de kascontrolecommissie dienen minstens twee jaar in deze commissie zitting te hebben in opvolging van elkaar, teneinde een continuïteit binnen de kascontrolecommissie te waarborgen. -----

4. Voorts wordt er een dorpsvergadering gehouden --- binnen één maand nadat zulks verzocht is door --- tenminste vijftientig inwoners van het werkgebied van de vereniging die de leeftijd van zestien jaar bereikt hebben, mits zij dit schriftelijk verzoeken bij het bestuur en onder opgave -- van de te behandelen onderwerpen. -----
5. Iedere inwoner van het werkgebied van de vereniging heeft het recht om op de dorpsvergadering -- het woord te voeren. -----

----- BOEKJAAR EN BEGROTING -----

----- Artikel 14 -----

Het boekjaar van de vereniging valt samen met het -- kalenderjaar. Jaarlijks voor één maart brengt de --- penningmeester verslag uit over het afgelopen boekjaar. De goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het financieel verslag strekt de penningmeester tot décharge. Het financieel verslag wordt - voor één april van elk jaar ter kennisneming gezonden aan het College van Burgemeester en Wethouders - van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

----- Artikel 15 -----

Jaarlijks voor één maart stelt de penningmeester een begroting samen van de te verwachten baten en lasten voor het komende boekjaar en legt deze begroting ter goedkeuring voor aan het bestuur. De begroting wordt voor één april van elk jaar ter kennisneming gezonden aan het College van Burgemeester en Wethouders - van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

----- Artikel 16 -----

Jaarlijks voor één maart brengt de secretaris verslag uit over de activiteiten van het afgelopen ---- boekjaar, houdende een duidelijk overzicht van die - activiteiten en de eventuele bevindingen van andere belanghebbenden, zoals verenigingen en maatschappelijke groeperingen. Het jaarverslag wordt voor één - april van elk jaar ter kennisneming gezonden aan het College van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente Schouwen-Duiveland. -----

----- STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING -----

----- Artikel 17 -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de vereniging te ontbinden. Het besluit daartoe - moet genomen worden met drie/vierde meerderheid -

in een algemene ledenvergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal ingeschreven leden ---- aanwezig zijn. -----

2. Zijn ter vergadering als bedoeld in lid 1 niet -- voldoende leden aanwezig, dan wordt een tweede -- algemene ledenvergadering bijeengeroepen binnen - dertig dagen na de eerste, waarin met een meer- - derheid van drie/vierde der uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen, een besluit tot - wijziging der statuten of ontbinding van de ver- eniging wordt opgenomen. -----
3. Een oproep tot een algemene ledenvergadering als bedoeld in lid 1 moet minstens vier weken voor de dag der vergadering worden gedaan. -----
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij - notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. -----
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een au- - thentiek afschrift van de wijziging, alsmede de - gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore -- van het Handelsregister, gehouden door de Kamer - van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging haar zetel heeft. -----
6. Ingeval van ontbinding van de vereniging is het - bestuur belast met de liquidatie, gedurende welke periode de bepalingen der statuten zoveel moge- - lijk van kracht blijven. -----

----- Artikel 18 -----

1. In de ontbindingsvergadering wordt door de leden bij meerderheid van stemmen besloten voor welke - doelen een eventueel, na liquidatie overblijvend, batig saldo zal worden aangewend, waarbij het --- doel der vereniging in acht genomen dient te ---- worden. -----

2. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende de bij de wet bepaalde termijn berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. -----

----- HUISHOUDELIJK REGLEMENT -----

----- Artikel 19 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te --- stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld - die naar het oordeel van het bestuur (nadere) --- regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statu- ten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het regle- ment te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van -- het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----

----- SLOTBEPALINGEN -----

----- Artikel 20 -----



In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

----- Artikel 21 -----
De eerste bestuursleden worden bij de akte van op-
richting benoemd. -----

----- SLOTVERKLARINGEN -----
Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

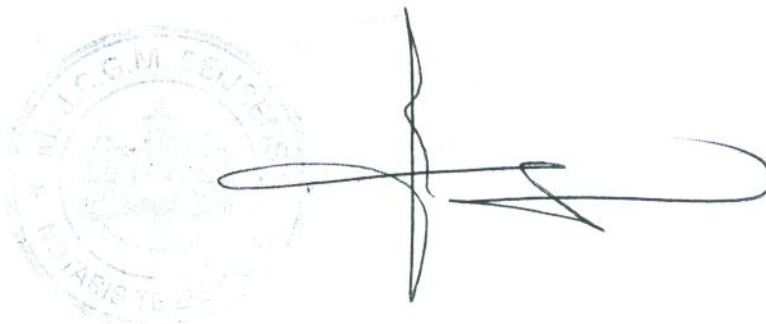
1. Tot bestuursleden van de vereniging zijn benoemd:
 - a. de heer Wouter Lokker, de comparant sub 1 genoemd, tot voorzitter; -----
 - b. mevrouw Gesien Anna Huttinga-Steur, de comparante sub 2 genoemd, tot secretaresse; -----
 - c. **de heer Johannes Louwers Hendrikse**, geboren te Noordwelle op twee oktober negentienhonderd -- tweeënvijftig, identificatiedocument: paspoort met nummer N06376601, geldig tot twintig juni tweeduizend, afgegeven te Westerschouwen op -- twintig juni negentienhonderd vijfennegentig, wonende te Noordwelle, Jan Delstlaan 2, ----- (postcode 4326 AH), gehuwd, tot vice-voorzitter; -----
 - d. **de heer Johannes Adriaan Geluk**, geboren te Se-rooskerke op elf september negentienhonderd -- achteenvijftig, identificatiedocument: paspoort met nummer N81741137, wonende te Noordwelle, - gemeente Schouwen-Duiveland, Hoefijzer 10, --- (postcode 4326 AG), in wettelijke gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Monique Christine Tenbroek, tot bestuurslid; -----
 - e. **mevrouw Helena Neeltje Elenbaas**, geboren te -- Renesse op vijftientwintig mei negentienhonderd drieënvijftig, identificatiedocument: identiteitskaart met nummer T22643482, geldig tot -- vijftien november tweeduizend een, afgegeven - op vijftien november negentienhonderd zesennegentig, wonende te Noordwelle, gemeente Schouwen-Duiveland, Smidsweg 24, (postco- ----- de 4326 AE), in wettelijke gemeenschap van --- goederen gehuwd met de heer Vermeer, tot be- - stuurslid; -----
 - f. **de heer Cornelis Johannis Hart**, geboren te --- Noordwelle op vier september negentienhonderd drieëndertig, identificatiedocument: ----- identiteitskaart met nummer T13101963, geldig tot negenentwintig maart negentienhonderd ---- zesennegentig, afgegeven door de burgemeester van Westerschouwen op negenentwintig maart --- negentienhonderd zesennegentig, wonende te --- Noordwelle, gemeente Schouwen-Duiveland, In-gridstraat 10, (postcode 4326 AD), in wette- - lijke gemeenschap van goederen gehuwd met ---- mevrouw Adriana Cornelia Kenters, tot be- ---- stuurslid; -----
 - g. **de heer Krispijn de Jonge**, geboren te Zierik-

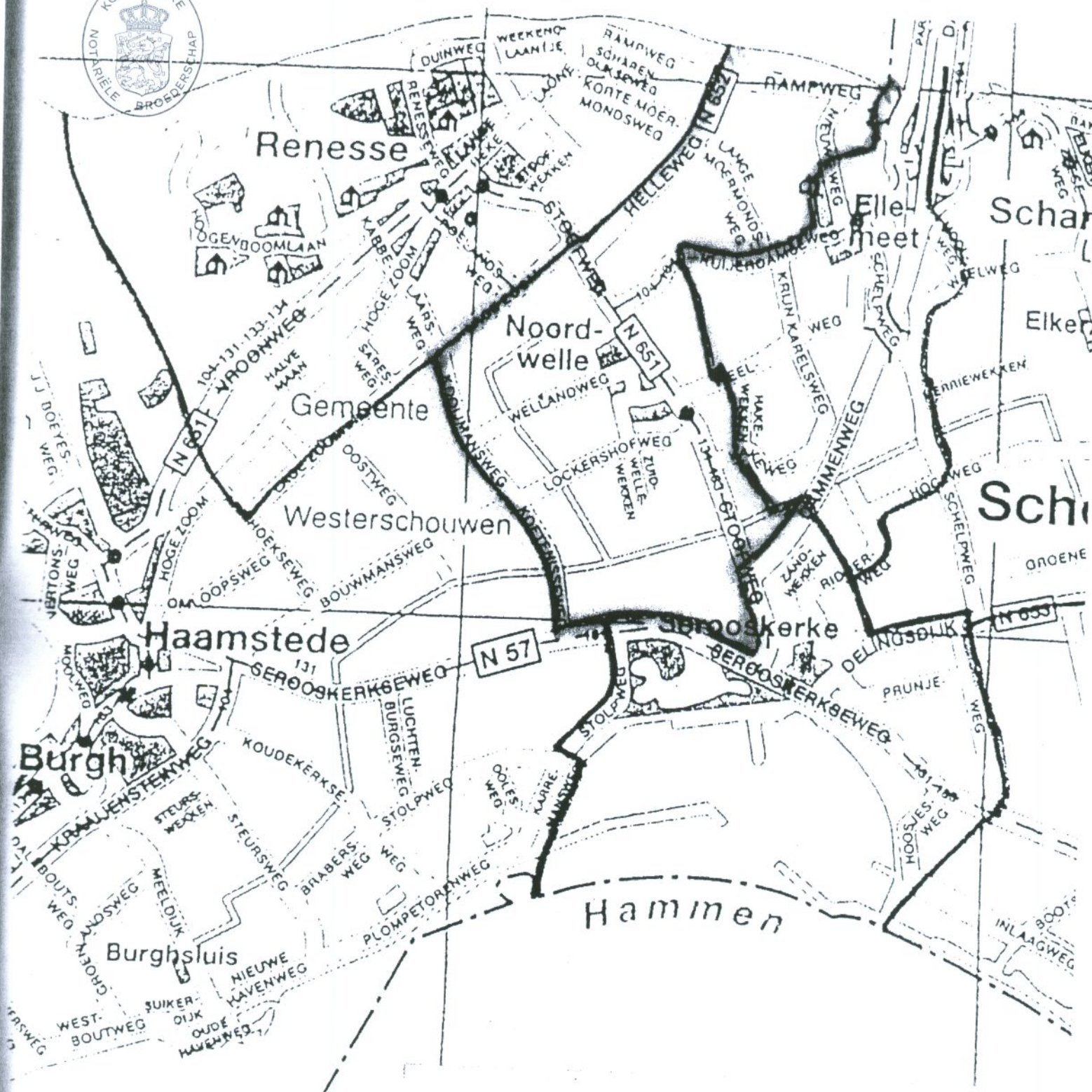
zee op zevenentwintig november negentienhonderd eenentachtig, identificatiedocument: ----
identiteitskaart met nummer: T53469584, geldig tot twintig september tweeduizend vier, afgegeven te Schouwen-Duiveland op twintig september negentienhonderd negenennegentig, wonende te Noordwelle, Oude Stoofweg 2, (postcode 4326 AA), ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, tot bestuurslid; -----

2. Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december negentienhonderd negenennegentig. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. Deze akte is verleden te **Zierikzee**, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A circular notary seal is visible on the left, partially overlapping a large, stylized handwritten signature. The seal contains the text 'NOTARIS' and 'SCHOUWEN-DUIVELAND'. The signature is a complex, flowing line drawing.



VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature]